

Wir suchen

102270 RSP

**Hairstylist/Hairstylinist
50–80%**

mit Berufserfahrung.

Haben Sie Freude am Beruf und arbeiten gerne selbstständig in einem kleinen Team, dann freue ich mich auf Ihre Bewerbung.

**Hairstylist
Landstrasse 111, 5430 Wettingen
Tel. 056 427 27 14**



Die Gemeinde Freienwil ist eine attraktive Wohngemeinde mit 1036 Einwohnern. Freienwil lädt in einer schönen Natur zum Wohnen und Verweilen ein, bietet ein aktives Vereinsleben und ist einen Katzensprung von der Stadt Baden entfernt. Als Nachfolge der aktuellen Stelleninhaberin suchen wir per 1. September 2017 oder nach Vereinbarung eine(n)



wohnen und arbeiten FREIENWIL

**Leiter/in Einwohnerdienste mit
einem Pensum von 80% – 100%**

Als Leiter/in Einwohnerdienste sind Sie die erste Anlaufstelle für die Anliegen der Einwohnerinnen und Einwohner von Freienwil. Zudem übernehmen Sie die Stellvertretung der Gemeindegemeinschaft. Neben Ihnen gehören zum Team der Gemeindeverwaltung die Gemeindegemeinschaft, die Leiterin Finanzen, die Leiterin Steuern und eine Lernende, für welche Sie zuständig sind.

Als flexible und belastbare Persönlichkeit erleben Sie in dieser Aufgabe ein vielseitiges Arbeitsgebiet und eine Tätigkeit nahe bei den Einwohnerinnen und Einwohnern. Sie beraten und betreuen die Bevölkerung am Schalter sowie am Telefon und erledigen administrative Arbeiten.

Ihre Hauptaufgaben sind:

- Führen der Einwohnerdienste und des Stimmregisters
- Führen der SVA-Zweigstelle (Mutationswesen und Beratung)
- Mitarbeit im Bereich Finanzen (Kreditoren und Debitoren etc.)
- Mitarbeit im Bereich Steuern (Führung Steuerreg. STAR, einfache Veranlagungen etc.)
- Allgemeine Kanzleiarbeiten

Sie bringen mit:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Verwaltungserfahrung
- Abschluss CAS II öffentliches Gemeinwesen, Fachkompetenz Einwohnerdienste oder gleichwertige Ausbildung
- Gute Informatik-Anwenderkenntnisse

Die Gemeinde Freienwil bietet Ihnen:

- Eine sehr selbständige und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein kleines, motiviertes und kollegiales Team
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen im Rahmen des Personalreglements
- Ein aktives und lebendiges Dorf

Ist Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an das info center freienwil, Schulhausplatz 2, 5423 Freienwil, oder online an gemeindegemeinschaft@freienwil.ch. Für weitere Auskünfte steht Ihnen Gemeindeammann Robert Alan Müller (056 221 67 40) und Loredana Goldenberger, Gemeindegemeinschaft ad interim (056 222 35 40), gerne zur Verfügung. Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!

102304 RSN

Die Gemeinde Freienwil ist eine attraktive Wohngemeinde mit 1036 Einwohnern. Freienwil lädt in einer schönen Natur zum Wohnen und Verweilen ein, bietet ein aktives Vereinsleben und ist einen Katzensprung von der Stadt Baden entfernt. Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir eine(n)



wohnen und arbeiten FREIENWIL

**Gemeindegemeinschaft(er) mit einem
Pensum von 100%**

Als Gemeindegemeinschaft(er) sind Sie für die Geschäftsführung des Gemeinderates verantwortlich und leiten die Gesamtverwaltung – auch als Personalverantwortliche(r). Neben Ihnen gehören zum Team der Gemeindeverwaltung die Leiterin Einwohnerdienste, die Leiterin Finanzen, die Leiterin Steuern und eine Lernende.

Als flexible und belastbare Persönlichkeit erleben Sie in dieser Führungsaufgabe Vielseitigkeit und eine Tätigkeit nahe bei den Einwohnerinnen und Einwohnern. Durch Ihr proaktives Handeln und Ihr politisches Flair können Sie die Entwicklung der Gemeinde Freienwil prägend mitgestalten.

Ihre Hauptaufgaben sind:

- Operative Geschäftsführung der Gemeinde
- Vorbereitung und Abwicklung der Gemeinderatsgeschäfte
- Ansprechperson für Bevölkerung, Behörden und Kommissionsmitglieder sowie Medien
- Verantwortlich für die Bereiche Gemeindekanzlei, Personal-, Bau- und Sozialwesen

Sie bringen mit:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Verwaltungs- und Führungserfahrung, idealerweise als Gemeindegemeinschaft(er)
- Abschluss CAS II öffentliches Gemeinwesen, Fachkompetenz Gemeindegemeinschaft(er) oder gleichwertige Ausbildung
- Gute Informatik-Anwenderkenntnisse

Die Gemeinde Freienwil bietet Ihnen:

- Eine verantwortungsvolle, sehr selbständige und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein kleines, motiviertes und kollegiales Team
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen im Rahmen des Personalreglements
- Ein aktives und lebendiges Dorf

Ist Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an das info center freienwil, Schulhausplatz 2, 5423 Freienwil, oder online an gemeindegemeinschaft@freienwil.ch. Für weitere Auskünfte steht Ihnen Gemeindeammann Robert Alan Müller (056 221 67 40) und Loredana Goldenberger, Gemeindegemeinschaft ad interim (056 222 35 40), gerne zur Verfügung. Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!

102303 RSN