



Gemeinde
Freienwil

Kanzlei
Schulstrasse 2
5423 Freienwil

Tel. 056 222 35 40
info@freienwil.ch

Bereit für Neues?

Freienwil ist eine attraktive, ländliche und doch stadtnahe Gemeinde am östlichen Hang des Siggenberges mit über 1000 Einwohnerinnen und Einwohnern, interessanter Geschichte und überaus lebendiger Kultur. Wir kennen und schätzen einander. Die ruhige Lage, die Natur, die Primarschule mit den Tagesstrukturen, das Restaurant sowie die Einkaufsmöglichkeit für den täglichen Bedarf tragen zur hohen Lebensqualität bei. Unseren Anliegen nimmt sich das Team der Gemeindeverwaltung, der Hauswartung und des Werkhofs bestehend aus einer Handvoll Mitarbeitenden an. Für die Werkhofsarbeiten suchen wir per 01.02.2025 oder nach Vereinbarung eine Persönlichkeit als

Verantwortlicher Werkhof (80-100%)

Ihre Mission

Sie verstehen sich als Dienstleister der Gemeinde und somit der Bevölkerung. Sie führen und organisieren den Werkhof mit klaren Zielen und grossen Gestaltungsfreiräumen. Sie erledigen die Arbeiten in den Bereichen Strassenwesen, Wasserversorgung, Abwasser und Grünanlagen mit viel Eigeninitiative und umsichtig. Sie stellvertreten und unterstützen bei Bedarf den Hauswart.

Was macht Sie in dieser Position erfolgreich?

Eine abgeschlossene Berufsausbildung EFZ im handwerklichen Bereich mit Berufserfahrung bildet die Basis. Vorzugsweise verfügen Sie über Erfahrung in einem Werkhof und haben die Ausbildung zum Wasserwart/in und Strassenmeister/in bzw. die Bereitschaft diese Ausbildungen zu absolvieren. Sie gehen Aufgaben lösungsorientiert und pragmatisch an und haben Freude am Kontakt mit Menschen.

Was erwartet Sie?

Eine spannende, herausfordernde und vielseitige Aufgabe. Sicherlich nicht immer einfach - aber mit grossem Wirkungsraum für eine Persönlichkeit, die etwas bewegen und sich weiterentwickeln möchte. Ein kleines, starkes Team, das sich gegenseitig den Rücken freihält und kurze Kommunikationswege.

Ihr Tätigkeitsfeld

umfasst insbesondere folgende Bereiche:

- Organisation und Führung des Werkhofs
Planung und Organisation der Arbeiten*, Organisation und Mitarbeit Pikettdienst*, Budget, Rechnungs- und Offertwesen, Zusammenarbeit mit dem Gemeinderat und der Verwaltung (* jeweils in Abstimmung mit dem Hauswart)
- Strassenwesen
Planung Strassensanierungen, Planung und Durchführung von einfachen Unterhaltsarbeiten, Winterdienst, Begleitung bei Sanierungsprojekten
- Wasser
Unterhalt und Kontrolle vom Reservoir, Brunnen, Schächte, Hydranten, Begleitung Sanierungs- und Bauprojekte
- Abwasser, Organisation und Mithilfe Kanalisationsspülung
- Unterhalt von Grünanlagen
- Stellvertretung Hauswart und bei Bedarf Mitarbeit beim Unterhalt der öffentlichen Liegenschaften

Wir freuen uns auf Ihre elektronische Bewerbung an info@freienwil.ch. Gerne steht Ihnen Fabian Heimgartner, Hauswart unter 079 914 36 45 oder Stephan Weibel, Gemeindeschreiber unter 056 200 88 20 für Fragen zur Verfügung.